

**Таблица. Направления работы советника по воспитанию**

№ п/п	Направление работы	Содержание деятельности
1	Административная	<ul style="list-style-type: none"> <li>– участие в разработке стратегии воспитательной деятельности в школе на основе плана основных мероприятий реализации федерального проекта «Патриотическое воспитание» и содержания деятельности РДШ;</li> <li>– участие в разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы школы;</li> <li>– участие в коррекции воспитательного процесса школы на основе оценки результативности реализации рабочей программы воспитания;</li> <li>– формирование предложений руководителю школы по достижению качества воспитательной работы в школе;</li> <li>– формирование предложений руководителю школы о рассмотрении вопросов воспитания на административных советах, совещаниях, педагогических советах, медико-педагогических консилиумах, заседаниях родительского актива;</li> <li>– выявление потребностей школьников, запросов их родителей и формирование на их основе предложений руководителю по организации воспитательной работы в школе;</li> <li>– руководство методическим объединением воспитателей, классных руководителей, участие в работе методических объединений учителей-предметников;</li> <li>– координация взаимодействия школы с учреждениями дополнительного образования, культуры, спорта, КДН и др. по вопросам воспитания учеников</li> </ul>
2	Просветительская	<ul style="list-style-type: none"> <li>– подготовка и проведение методических мероприятий для педагогов школы по проблемам воспитания;</li> <li>– подготовка информации о деятельности школьного первичного отделения РДШ, о реализации рабочей программы воспитания для размещения на школьном сайте, аккаунтах школы в социальных сетях;</li> <li>– информирование педагогов о проектах РДШ;</li> <li>– организация трансляции лучших воспитательных практик через участие педагогов школы в конкурсах профессионального мастерства, конференциях и форумах, подготовка публикаций;</li> <li>– выступление на родительских собраниях, совещаниях родительского актива по вопросам воспитания, информирование о деятельности РДШ;</li> <li>– организация и сопровождение обучения педагогов, родителей учеников на сайте Корпоративного университета РДШ;</li> <li>– взаимодействие с родительским активом по выявлению и распространению позитивного опыта семейного воспитания, включению родителей учеников в реализацию воспитательных программ школы;</li> <li>– формирование позитивного имиджа школы в вопросах воспитания учеников;</li> <li>– организация наставничества в школе по развитию профессиональных компетенций педагогов в вопросах воспитания</li> </ul>

№ п/п	Направление работы	Содержание деятельности
3	Консультативная	<ul style="list-style-type: none"> <li>– консультирование администрации школы по вопросам реализации рабочей программы воспитания, участия школы в проектах и мероприятиях РДШ;</li> <li>– консультирование педагогов, классных руководителей по вопросам организации участия детей в мероприятиях Российского движения школьников;</li> <li>– методическое консультирование и практическая помощь педагогам в подготовке и проведении воспитательных мероприятий;</li> <li>– оказание помощи педагогам в планировании и анализе воспитательной деятельности;</li> <li>– консультирование родителей учеников по вопросам воспитания;</li> <li>– привлечение специалистов к проведению консультаций для оказания адресной специализированной помощи педагогам, родителям (психолога, педагогов-предметников, юристов, администрации, социальных работников)</li> </ul>
4	Педагогическая	<ul style="list-style-type: none"> <li>– создание первичного отделения РДШ и руководство его деятельностью;</li> <li>– формирование активов школьников на классном и школьном уровнях, координация их деятельности;</li> <li>– сопровождение классных активов и школьного актива в процессе их обучения на сайте Корпоративного университета РДШ;</li> <li>– выявление и поддержка реализации социальных инициатив учеников, педагогическое сопровождение детских социальных проектов;</li> <li>– организация и сопровождение участия членов первичного отделения в мероприятиях Российского движения школьников;</li> <li>– подготовка и проведение для учеников школы мероприятий, занятия воспитательной направленности в форматах офлайн и онлайн;</li> <li>– создание и администрирование сообщества школы в социальных сетях;</li> <li>– проведение мониторинга социальных сетей учеников;</li> <li>– составление медиаплана школьных мероприятий и направление его муниципальному координатору;</li> <li>– организация и контроль работы школьного медиацентра РДШ и профильного обучения его участников</li> </ul>
5	Профилактическая	<ul style="list-style-type: none"> <li>– совместное с классными руководителями выявление детей и подростков, требующих особого внимания;</li> <li>– участие в планировании работы с данной категорией учеников;</li> <li>– взаимодействие с родителями детей и подростков, требующих особого внимания по вопросам семейного воспитания;</li> <li>– взаимодействие с различными общественными организациями по предупреждению негативного и противоправного поведения школьников</li> </ul>