

ДОГОВОР
о сотрудничестве образовательного учреждения и родителей
(законных представителей) обучающихся

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9 с углубленным изучением отдельных предметов»

в лице директора Прозоровой Елены Анатольевны
действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Школа», с одной стороны, и родители (законные представители) _____

именуемые в дальнейшем «Родители», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора.

1.1. Стороны заключили настоящий договор в интересах несовершеннолетнего _____, обучающегося в _____ классе.

1.2. Стороны прилагают совместные усилия для создания условий получения несовершеннолетним качественного образования в соответствии с государственными образовательными стандартами.

2. «Школа»:

2.1. Создает благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального и физического развития личности обучающегося, всестороннего развития его способностей. Гарантирует защиту прав и свобод личности обучающегося.

2.2. Несет ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время образовательного процесса, соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований.

2.3. Гарантирует освоение знаний в рамках обязательных государственных образовательных стандартов по образовательным предметам в пределах учебного плана при добросовестном отношении обучающегося к занятиям.

2.4. Организует различные формы педагогической поддержки для оказания помощи обучающемуся, не освоившему образовательную программу в соответствии с требованиями ГОСа.

2.5. Предоставляет возможность воспользоваться экстернатом по всем или по отдельным предметам, формой семейного образования и самообразования при согласии (решении) педагогического совета и в соответствии с Уставом образовательного учреждения.

2.6. Предоставляет возможность получения доступной информации и материалов для учебной работы и дополнительного образования.

2.7. Организует углубленное изучение отдельных предметов, внеучебную деятельность обучающихся, согласно их интересам и предложениям родителей (законных представителей).

2.8. Предоставляет родителям (законным представителям) возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости обучающегося, в том числе через «Электронный дневник».

2.9. По возможности обеспечивает социальную защиту обучающихся из малообеспеченных и малоимущих семей в соответствии с действующим законодательством.

2.10. Обеспечивает сохранность имущества обучающегося, сданного на хранение работнику образовательного учреждения.

2.11. Обеспечивает платное горячее питание в школьной столовой, бесплатное питание предоставляется в соответствии с действующим законодательством.

2.12. Обеспечивает медицинское обслуживание через школьный медицинский кабинет.

2.13. Школа предоставляет следующие услуги:

- занятия в группе продленного дня.

3. «Школа» имеет право:

3.1. Определять программу развития образовательного учреждения, содержание, формы и методы образовательной работы, корректировать учебный план, выбирать учебные программы, курсы, учебники.

3.2. Устанавливать режим работы образовательного учреждения (сроки каникул, расписание занятий, их сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом образовательного учреждения.

3.3. Поощрять обучающегося или применять меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Уставом образовательного учреждения и Правилами поведения обучающихся.

3.4. Рекомендовать Родителям обучающегося продолжение обучения в параллельном классе, по другой программе, в иной форме получения образования или ином образовательном учреждении.

3.5. Привлекать Родителей к материальной ответственности в соответствии с действующим законодательством в случае причинения Школе материального ущерба со стороны учащегося.

4. «Родители» (законные представители)

- 4.1. Несут ответственность за своего ребенка в то время, когда он находится вне школы.
- 4.2. Обязаны обеспечить своевременную явку своих детей в школу.
- 4.3. Обязаны своевременно в письменной форме уведомить администрацию школы или классного руководителя о причинах отсутствия ребенка в школе. По окончании болезни необходимо предоставить медицинскую справку.
- 4.4. Создают благоприятные условия для выполнения домашних заданий и самообразования.
- 4.5. Несет ответственность за обеспечение ребенка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания, в том числе обязательной школьной формой, спортивной формой, формой для трудового обучения и т.д.
- 4.6. Должны систематически поддерживать связь со школой и классным руководителем, контролировать успеваемость, поведение, проверять дневник, посещать родительские собрания.
- 4.7. Несут ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности.
- 4.8. Своевременно вносят установленную плату за дополнительные платные образовательные услуги, за питание обучающегося, иные предусмотренные услуги.
- 4.9. Несут материальную ответственность согласно Гражданскому кодексу РФ за ущерб, причиненный образовательному учреждению по вине обучающегося.
- 4.10. Посещают Школу по вызову администрации или педагогических работников.
- 4.11. Обеспечивают обучающегося необходимыми учебными материалами: учебниками, школьно-письменными принадлежностями и др.
- 4.12. Должны знать окружение ребенка и круг его интересов.
- 4.13. Обязаны уведомить медицинского работника школы, классного руководителя об имеющихся проблемах, связанных со здоровьем своего ребенка во избежание осложнений и несчастных случаев.

5. Родители (законные представители) имеют право

- 5.1. Участвовать в управлении образовательным учреждением в соответствии с его Уставом.
- 5.2. Определять по согласованию с образовательным учреждением темпы и сроки освоения обучающимся основных и дополнительных образовательных программ.
- 5.3. Обращаться в конфликтную комиссию ОУ в случае несогласия с решением или действием администрации, учителя, классного руководителя по отношению к обучающемуся.
- 5.4. Вносить предложения, касающиеся изменений образовательного процесса или организации дополнительных образовательных услуг.
- 5.5. Выбирать формы обучения: экстернат, семейное образование, самообразование по отдельным учебным предметам либо сочетание этих форм по согласованию (решению) педсовета в соответствии с Уставом.

6. Срок действия договора

- 6.1. Настоящий договор действует с _____. Дополнения и изменения в договор вносятся с согласия обеих сторон.
- 6.2. Договор составлен в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле обучающегося, а другой – у родителей (законных представителей).
- 6.3. Договор действует на весь период обучения обучающегося в МАОУ «СОШ № 9».

7. Адреса и другие данные сторон:

МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 9 с углубленным изучением отдельных предметов»

Адрес г. Красноурьинск, ул. Ленина, 33

Телефон 8 (34384) 3-39-71

Директор (Ф.И.О.) Прозорова Е.А.

Дата, подпись _____

Родители (законные представители) Ф.И.О.

Домашний адрес, телефон _____

Паспортные данные: серия _____ номер _____
когда и кем выдан) _____

Дата, подпись _____

ЛИСТ СОГЛАСИЯ

на обработку персональных данных учащегося и родителей (законных представителей)

«__» _____ 20__ г.

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) полностью
являющийся родителем (законным представителем) учащегося _____

_____ ФИО учащегося полностью
МАОУ «СОШ № 9» г. Краснотурьинска, класс: _____

в соответствии с требованиями ст.9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 9 с углубленным изучением отдельных предметов» на обработку следующих персональных данных своего ребенка:

- сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность;
- адрес места жительства, телефон;
- сведения о семье (Ф.И.О. родителей, место работы, контактный телефон);
- данные об образовании;
- информация медицинского характера, в случаях предусмотренных законодательством;
- иные документы, содержащие сведения, необходимые для учебного процесса.

а также свои персональные данные: да нет

Ф.И.О. _____

Дата рождения: _____ **Место рождения:** _____

Адрес регистрации: _____

Данные паспорта: серия _____ № _____ кем и когда выдан _____

СНИЛС: _____

Телефон (дом, сотовый) _____ **место работы, должность:** _____

Цель обработки персональных данных: обеспечение наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом "Об образовании", а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования, а также с целью ознакомления родителей с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости обучающегося через «Электронный дневник»

Действия с персональными данными, которые может совершать оператор: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, блокирование, передача третьим лицам (в рамках учебного процесса – школьным инспекторам, конкурсным комиссиям и т.д.), обезличивание, уничтожение персональных данных.

Способ обработки персональных данных: ручной, автоматизированный.

Срок, в течение которого действует согласие: на период обучения.

Настоящее согласие дано мной «__» _____ 20__ г. и действует на весь период обучения моего ребенка в МАОУ «СОШ № 9»

Подпись _____

ФИО

